

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 74»  
\_\_\_\_\_  
Е. В. Савченко  
12.07.2024г.

План мероприятий по повышению качества дошкольного образования  
в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74» на 2024-2025 уч. год.

№	Критерий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1.	3.1 Кадровые условия	<ul style="list-style-type: none"><li>- активизировать работу по разъяснению положений и подготовке педагогов к прохождению аттестации;</li><li>- разработать и закрепить локальным актом план мероприятия в ДОО, направленный на обогащение копилки педагогов педагогическими приемами в рамках «Экрана мастерства» и «Доски достижений» для педагогов;</li><li>- организовать систематическую работу по реализации плана мероприятий с целью усовершенствования и улучшения профессионального мастерства и повышения уровня профильной квалификации педагогов, через посещение мероприятий МКУ КНМЦ;</li><li>- организовать диагностику на выявление профессиональных дефицитов по направлениям:</li><li>- стандартизированные оценочные процедуры;</li><li>- самодиагностика профессиональных дефицитов на основании рефлексии профессиональной деятельности (анкетирование);</li><li>- на основании результатов профессиональной деятельности (открытые показы, наблюдение);</li><li>- на основании экспертной оценки практической (предметно-</li></ul>	В течение года	Старший воспитатель

		<p>методической/управленческой) деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проанализировать выявленные дефициты и разработать план по ликвидации профессиональных дефицитов педагогов;</li> <li>- принимать участие в муниципальных методических мероприятиях (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ)</li> </ul>		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать участие в муниципальных методических мероприятиях (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ);</li> <li>- принимать участие в профессиональных конкурсах различного уровня;</li> <li>- повышать имеющуюся квалификационную категорию.</li> <li>- принимать участие и делиться опытом работы на конференциях различного уровня;</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОО
2.	3.2 Развивающая предметно-пространственная среда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать макет, дизайн-проект оформления помещений ДОО, как единого пространства организации;</li> <li>- провести модернизацию инфраструктуры и РППС, с внесением корректировок;</li> <li>- пополнить РППС ДОО разнообразными полифункциональными предметами и природными материалами, функциональными предметами для моделирования пространства;</li> <li>- посещать муниципальные методические мероприятия (согласно плану работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ), использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- в среде группы и на веранде отражать тему недели и событийность во всех видах деятельности;</li> <li>- использовать в оформлении группы продукты детской деятельности.</li> </ul>	В течение года	Педагоги ДОО
3.	5.1 Сохранение здоровья детей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработку порядка внутреннего контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований с назначением ответственных;</li> </ul>	В течение года	Заведующий

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- предусмотреть амплификацию и постоянное совершенствование среды, стимулирующей сохранение и укрепление здоровья детей с учетом потребностей и возможностей воспитанников.</li> <li>- предусмотреть комплекс взаимосвязанных мер по обеспечению и контролю безопасности (паспорт участка, акт осмотра оборудования и территории).</li> </ul>		
4.	6.1 Управление организационными процессами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике приемы командообразования на сплочение коллектива, на восстановление эмоционально-психологического комфорта в стенах детского сада;</li> <li>- организовать систему работы по поддержке молодых специалистов и адаптации новых сотрудников;</li> <li>- посещать муниципальные методические мероприятия по данному направлению, использовать в работе методические материалы, размещенные в разделе «Виртуальный методический кабинет» на сайте МКУ КНМЦ</li> <li>- отражать в планировании баланс интересов заинтересованных сторон: педагогические цели и задачи, интересы воспитанников ДОО, их родителей;</li> <li>- отражать в годовом плане конкретные формы демонстрации достижений педагогов и представления лучших практик в доступность для использования в работе всеми педагогами.</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОО