

ПРИНЯТО

Советом МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 74»  
Протокол №3 от 01.09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 74»  
\_\_\_\_\_ Е. В. Савченко

**Программа организации внутренней системы оценки качества  
образования (ВСОКО) муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения муниципального образования г.  
Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 74» на 2023-2024  
учебный год**

## Содержание

### Пояснительная записка

1. Нормативно-правовое обеспечение организации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

2. Принципы организации ВСОКО в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74»

3. Рабочая группа по организации ВСОКО МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74» в 2023-2024 учебном году

4. Циклограмма мониторинга ВСОКО в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74» в 2023-2024 учебном году

5. Инструментарий для организации ВСОКО в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74» в 2023-2024 учебном году

Приложение № 1. Анкета для родителей (законных представителей) воспитанников на степень удовлетворенности качеством питания в ДОО.

Приложение № 2. Анкетирование после мероприятия для родителей (законных представителей)

## Пояснительная записка

Организация процедуры внутренней системы оценки качества образования является условием реализации статьи 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации: п.3/13 «проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования»).

Качество образования интерпретируется как «...комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательных и адаптированных программ (ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74», основанную на систематическом анализе качества реализации образовательной деятельности, его ресурсного обеспечения и его результатов.

В ДОО в 2023-2024 учебном году функционирует модель внутренней системы оценки качества образования, в основе которой лежат Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 74 «Звездочка» (Приказ от 01.09.2021 № 80/1) и Программа мониторинга ВСОКО в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74». Разработан инструментарий для организации мероприятий ВСОКО на 2023-2024 учебный год. В целях придания гласности и открытости результатам оценки качества образования на официальном сайте МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74» создан блок ВСОКО <https://ds74.centerstart.ru/node/348>.

# **1. Нормативно-правовое обеспечение организации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

1.1 Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ  
МО г.Краснодар «Детский сад № 74»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский сад общеразвивающего вида № 74 «Звёздочка» (далее ДОО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Минобрнауки от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Устава ДОО.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования ДОО (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОО, обеспечения

участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОО, и о его тенденциях развития.

В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОО с помощью процедур мониторинга и контроля.

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО ДОО являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников.

1.5. ДОО обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДОО.

## **2. Основные цели, задачи, принципы внутренней оценки качества образования в ДОО**

2.1. Целями ВСОКО ДОО являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами ВСОКО ДОО являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОО к условиям реализации образовательной программы ДОО;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;

- повышение квалификации педагогов ДОО в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

2.3. В основу ВСОКО ДОО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

### **3. Организация и технология внутренней оценки качества образования**

3.1. Предметом ВСОКО в ДОО является деятельность, основанная на систематическом анализе:

- качества содержания и организации образовательной деятельности;
- качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- качества результатов образовательной деятельности.

3.2. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

#### *1. Нормативно-установочный этап:*

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОО;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

#### *2. Информационно-диагностический этап:*

- сбор информации с помощью подобранных методик.

#### *3. Аналитический этап:*

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

#### *4. Итогово-прогностический этап:*

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

3.3. Источниками данных для оценки качества образования являются:

- контроль;

- мониторинг;
- самообследование,
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

3.4. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в ДОО определяются годовой циклограммой ВСОКО.

3.5. Показатели и критерии оценки по всем направлениям внутренней оценки качества образования, технология проведения оценки качества образования определяются «Программой внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.6. Фиксация результатов контроля производится в картах анализа оценки качества и представлены в Приложениях к «Программе внутренней системы оценки качества образования ДОО».

3.7. Аналитический отчет по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

3.8. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете, Попечительском совете в конце учебного года.

3.9. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом руководителя.

#### **4. Организационная структура и функциональная характеристика внутренней оценки качества образования в ДОО**

4.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, группа мониторинга ДОО, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

4.2. Администрация ДОО:



- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОО и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОО, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОО контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОО;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОО и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности ДОО);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

#### 4.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОО;
- содействует проведению подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОО.

#### 4.4. Педагогический совет ДОО:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОО;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОО;
- участие в оценке качества и результативности труда работников ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОО;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДОО, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

### **5. Реализация и содержание внутренней оценки качества образования**

#### 5.1. Реализация ВСОКО в ДОО осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

#### 5.2. В ДОО осуществляются следующие виды контроля:

- плановый;
- внеплановый (оперативный);

- административный.

5.3. Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДОО, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

5.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДОО по одному направлению деятельности.

- Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

- Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп ДОО.

5.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля руководитель ДОО за 30 календарных дней издаёт приказ о сроках, теме предстоящего контроля, назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется старшим воспитателем;

- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе);

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и предложений;

- информация о результатах контроля доводится до работников ДОО в течение 7 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они

вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОО;

- руководитель ДОО по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

#### 5.3.3. Требования к текущему контролю:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;

- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;

- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующей, методических совещаниях.

5.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

5.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОО, выявление нарушений законодательства РФ. Требования к административному контролю:

- направление и периодичность регламентируется локальными актами ДОО;

- ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;

- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

5.6. В ДОО проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);

- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);

- диагностические (решения психолого-педагогических ситуаций т.д.);
- самообследование;
- статистическая отчетность и другие диагностические материалы.

#### 5.7. Направления мониторинговых исследований:

##### 5.7.1. Качество содержания и организации образовательной деятельности:

- 1) качество ОП ДО, АОП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО;
- 2) качество дополнительных общеразвивающих программ;
- 3) качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- 4) качество взаимодействия всех участников образовательных отношений.

##### 5.7.2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- 1) качество финансовых условий;
- 2) качество материально-технических условий;
- 3) качество психолого-педагогических условий;
- 4) качество кадровых условий;
- 5) качество развивающей предметно-пространственной среды.

##### 5.7.3. Качество результатов освоения образовательной программы:

- 1) качество освоения детьми содержания ОП ДО, АОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ;
- 2) здоровье воспитанников;
- 3) удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных результатов.

## **6. Основные результаты реализации внутренней системы оценки качества образования**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОО;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОО, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОО.

## **7. Подведение итогов и оформление результатов внутренней оценки качества образования**

7.1. Formой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения ВСОКО.

7.2. По итогам ВСОКО проводятся заседания педагогического совета ДОО, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

7.3. По окончании учебного года, на основании аналитической справки по итогам ВСОКО, определяются: качество условий образования в ДОО, сопоставление с нормативными показателями, проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации ОП ДО в новом учебном году.

7.4. Аналитические данные являются документальной основой для составления ежегодного отчета о результатах самообследования ДОО, для разработки и корректировки программы развития ДОО, основных образовательных программ дошкольного образования, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ ДОО, годового плана ДОО.

## **8. Делопроизводство**

8.1. Результаты ВСОКО (информационно – аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДОО.

## 2. Принципы организации ВСОКО в ДОО

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74»;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74».
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, окружными показателями;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 74».

## 3. Рабочая группа по организации ВСОКО в МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 74»

Руководителя рабочей группы – заведующий Савченко Е. В.;

Члены группы: Старший воспитатель - Близнюк Т. А.;

Заведующий хозяйством – Мицукова М. Б.;

Учитель-логопед – Морозова С. А.;

Музыкальный руководитель –Ромова О. В.;

Представитель родительской общности –Киященко Р. В..



**Анкета для родителей (законных представителей) воспитанников на  
степень**

**удовлетворенности качеством питания в ДОО**

Уважаемые родители! В нашем детском саду проводится анкетирование с целью улучшения работы по организации детского питания.

Просим Вас принять участие в анкетировании.

1. Укажите возраст Вашего ребенка: \_\_\_\_\_ *укажите количество полных лет*

2. Какую группу посещает Ваш ребенок

Группу для детей 3-4 лет

Группу для детей 4-5 лет

Группу для детей 5-6 лет

Группу для детей 6-7 лет

*Выбор одного возможного варианта ответа*

3. Какие именно приемы пищи обычно получает в дошкольной образовательной организации Ваш ребенок?

Завтрак

второй завтрак

обед

уплотненный полдник

другое

(укажите) \_\_\_\_\_

*Укажите все подходящие варианты ответа*

4. Доволен ли Ваш ребенок качеством питания в детском саду?

да, абсолютно доволен

в целом доволен, но иногда высказывает недовольство

нет, мой ребенок совершенно недоволен качеством питания в детском саду

не знаю

*Выбор одного возможного варианта ответа*

5. Случались ли у Вашего ребенка после приема пищи в детском саду:

о расстройства пищеварения

о пищевые отравления

о неприятные ощущения в животе

о боли в животе

о другое

(укажите) \_\_\_\_\_

*Укажите все подходящие варианты ответа*

6. Жаловался ли Ваш ребенок на неприятные ситуации, связанные с организацией питания в детском саду (заставляют есть, неуважительное отношение персонала, плохое поведение детей за едой и т.п.)

о да,

о регулярно

о да, но такие случаи редки

о нет, никогда

*Выбор одного возможного варианта ответа*

7. Как Вы считаете, что нужно изменить в организации питания в детском саду?

о сделать меню более разнообразным

о повысить качество питания

о привлечь специалистов-диетологов для разработки меню

о затрудняюсь ответить

о ничего из перечисленного, все и так хорошо

о другое

(укажите) \_\_\_\_\_

*Укажите все подходящие варианты ответа*

8. Получаете ли Вы информацию об организации и качестве питания в детском саду?

да, на сайте организации

да, на родительских собраниях

да, на информационном стенде в группе

да, из личных бесед с администрацией, воспитателями

да, от ребенка

да, от других родителей

нет, я не получаю никакой информации об организации и качестве питания в детском саду

другое (укажите другие источники)

---

*Укажите все подходящие варианты ответа*

9. Страдает ли Ваш ребенок аллергией на какие-либо пищевые продукты?

Да

Нет

*Выбор одного возможного варианта ответа*

10. Есть ли у Вашего ребенка потребность в особом индивидуальном меню в связи с официально установленным диагнозом?

да, но в детском саду такой возможности нет

да, и он его получает в детском саду

нет, такой потребности у моего ребенка нет

*Выбор одного возможного варианта ответа*

11. Насколько вы удовлетворены качеством питания Вашего ребенка в детском саду?

(оцените по 7-ми балльной шкале, где 1 — «совершенно не удовлетворены», а 7 — «полностью удовлетворены»)

---

12. Сталкивались ли Вы с проблемой адаптации ребенка к питанию в детском саду?

- да, ребенок отказывался есть то, что предлагали в детском саду и оставался голодным
- да, ребенок поначалу жаловался на еду, но быстро привык
- да, мой ребенок до сих пор часто отказывается есть в детском саду
- нет, таких проблем у моего ребенка не возникало

*Выбор одного возможного варианта ответа*

13. Можете ли Вы сказать, что питание Вашего ребенка дома более «здоровое», чем в детском саду?

- Да
- Нет

*Выбор одного возможного варианта ответа*

14. Насколько часто Ваш ребенок дома ест фрукты?

- Ежедневно
- 2-3 раза в неделю
- раз в неделю и реже

*Выбор одного возможного варианта ответа*

15. Насколько часто Ваш ребенок дома ест овощи (сырые или обработанные)?

- Ежедневно
- 2-3 раза в неделю
- раз в неделю и реже

*Выбор одного возможного варианта ответа*

16. Насколько часто Ваш ребенок дома ест рыбу (как отдельное блюдо либо в составе других блюд)?

- Ежедневно
- 2-3 раза в неделю

о раз в неделю и реже

*Выбор одного возможного варианта ответа*

17. Часто ли Ваш ребенок питается фастфудом ?

о Никогда

о раз в два месяца и реже

о раз в месяц

о 1-2 раза в месяц

о раз в неделю

о почти каждый день

о затрудняюсь ответить

*Выбор одного возможного варианта ответа*

18. Часто ли Ваш ребенок пьет газированные напитки (кола, пепси, фанта и др.)?

о никогда

о раз в два месяца и реже

о раз в месяц о 1-2 раза в месяц

о раз в неделю

о почти каждый день

о затрудняюсь ответить

*Выбор одного возможного варианта ответа*

19. Стараетесь ли Вы, чтобы Ваше питание дома было максимально здоровым и полноценным (достаточное количество витаминов, минеральных веществ и т.д.)?

о да, я уделяю этому большое внимание

о да, я по возможности пытаюсь сделать мое питание полноценным

о я не уделяю этому особого внимания

*Выбор одного возможного варианта ответа*

20.Проводите ли Вы беседы с Вашим ребенком по поводу здорового питания (о полезных и не полезных продуктах, режиме питания и др.)?

да регулярно

да, время от времени

иногда

нет, эту тему мы практически не обсуждаем

*Выбор одного возможного варианта ответа*

21.Можете ли Вы сказать, что Ваша семья имеет привычки здорового питания и воспитывает их в ребёнке?

определенно да

время от времени, по возможности

мы не уделяем этому особого внимания

*Выбор одного возможного варианта ответа*

22.Можете ли Вы сказать, что Ваша семья ведет здоровый образ жизни (занятия физкультурой и спортом, пребывание на свежем воздухе, здоровое питание, соблюдение режима дня и т.п.)?

определенно да

время от времени, по возможности

мы не уделяем этому особого внимания

*Выбор одного возможного варианта ответа*

**СПАСИБО ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!**